|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«ЕМДİН»**  **СИКТ ОВМÖДЧÖМИНСА АДМИНИСТРАЦИЯ** |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **«УСТЬ-ВЫМЬ»** |

**ШУӦМ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16 июля 2019 года № 84

Республика Коми, с. Усть-Вымь

**О внесении изменений и дополнений в постановление**

**администрации сельского поселения «Усть-Вымь» от 27.06.2019 года № 78 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании постановления администрации сельского поселения «Усть-Вымь» от 20.12.2011г. № 60 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией сельского поселения «Усть-Вымь», Устава муниципального образования сельского поселения «Усть-Вымь», предложения прокурора Усть-Вымского района Республики Коми от 25.06.2019 г. № 22-07-2019, постановляю:

1. Внести следующие изменения и дополнения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение», утвержденный постановлением администрации сельского поселения «Усть-Вымь» от 27.06.2019 г. № 78:

1.1. п. 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Для получения муниципальной услуги заявители представляют в Орган, МФЦ следующие документы:

1) заявление о переводе помещения (по формам согласно Приложению № 2 (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей), Приложению №3 (для юридических лиц) к настоящему административному регламенту);

2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический [паспорт](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77193/#dst101358) такого помещения);

4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения);

6) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;

7) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

В целях установления личности заявителя, при обращении за получением муниципальной услуги заявителю для ознакомления необходимо представить документ, удостоверяющий личность.

В случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также представляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.».

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава сельского поселения «Усть-Вымь» И.В.Туркина